

GUÍA DE INICIACIÓN

Especialización en Rehabilitación de Centros Históricos y Barrios degradados

Universitat Oberta de Catalunya



Presentación

Antes de entrar en materia, en nombre de todo el equipo queremos daros la bienvenida al área de posgrado de Gestión de la Ciudad y Urbanismo de la Universitat Oberta de Catalunya. Después de 2 ediciones todavía no hemos perdido ni un ápice de fuerza y seguimos con la misma ilusión del inicio. Esperemos que vuestra experiencia con nosotros sea provechosa y satisfactoria. Nos esforzamos para que así sea.

Este documento pretende ser una guía práctica de iniciación para todos aquellos que aterrizáis por primera vez en el entorno virtual de la UOC y de nuestro programa en particular. Aquí no veremos nada que concierna al contenido de las asignaturas, ni a los objetivos de aprendizaje. Esta información ya estaba en vuestra disposición y sigue estándola en el sitio [web de la oferta formativa del programa](#).

El curso de Especialización en Rehabilitación de Centros históricos y Barrios Degradados es un curso de 15 créditos que elaborado en colaboración con la Oficina del Historiador de la Ciudad y con INCASOL (Institut Català del Sò-Suelo).

El Campus Virtual

La UOC dispone de una presentación multimedia del Campus Virtual que seguramente ya habréis visto, pero que no estará de más que volváis a darle un vistazo.

<http://www.uoc.edu/portal/resources/ES/demos/campus/index2.html>

En esta guía no entraremos en apartadas genéricas, secretaría, biblioteca, buzón, etc. Esto lo aprenderéis con el tutorial. Sólo recordaros que es muy importante que subáis la foto al campus a través de "Mi Perfil". Cuesta transmitir afecto y cercanía en un entorno web, pero con una cara delante, aunque sea una foto, se hace un poco más fácil.

Sólo recordaros que vuestro *login* (p.e. aariass) es también vuestro correo electrónico (añadiendo @uoc.edu) y que lo podéis usar sin problema para todo tipo de comunicaciones internas y externas. Ej: aariass@uoc.edu

Tipo de aulas

El aula es el espacio de interacción y comunicación del alumno en el curso. Accedéis a ellas desde la página de inicio una vez introducidos *login* y *password*.

Conviene recordar que hay 2 tipos de aulas:

- El aula de *Tutoría*, donde os encontraréis con todos los alumnos/as del programa, tanto si cursáis una especialización como el máster o postgrados al completo. La actividad de este aula quedará relegada al "Tablón de coordinación" del aula de la asignatura. En este espacio se resolverán temas prácticos del curso que no estén relacionados con el contenido de las asignaturas propiamente.

- El aula de la *Asignatura* (curso de especialización). En ella se imparte la docencia y sólo aparecéis los que estáis matriculados de esa asignatura. Presentaciones, dudas, reclamaciones y otras comunicaciones generales se harán en este espacio.

Personal Docente

El tutor-coordinador

El tutor-coordinador es la figura docente que os acogerá en el aula de tutoría. Este se encarga de la acogida, de vuestra entrada y adaptación en el campus virtual y aulas, y con quien trataréis temas más prácticos, dudas sobre el funcionamiento y metodología, problemas técnicos, etc. Si bien conoce el temario, planificación y contenido de los cursos y tiene acceso a las aulas de la asignatura nunca interferirá en la actividad docente. Sólo intervendrá en casos de incidencias de programa, para avisar a los alumnos y consultores.

El consultor

El consultor es la figura docente con quien interactuaréis en el aula de cada una de las asignaturas. Puede haber más de un consultor por aula. Esta/s persona/s se encargará/n de facilitaros el aprendizaje, resolveros dudas y aclaraciones, tutorizaros y evaluaros las actividades y dirigir los posibles debates evaluables.

Documentos de Trabajo

Material docente

Cada asignatura tiene su propio material docente y lo encontraréis en el aula. Los materiales docentes tienen la función de dotaros del contenido del curso y sobre los que se trabaja a lo largo de el mismo. El consultor conoce a la perfección el material y os resolverá dudas o preguntas que tengáis al respecto. No tendréis contacto directo con los autores a menos que sean también consultores del curso.

Lo encontraréis en el Recursos → Materiales y Fuentes → Materiales de la asignatura

Plan Docente

En el aula de la asignatura podéis acceder al Plan Docente. Éste es el documento-guía de la asignatura donde figuran objetivos, metodología, evaluación, bibliografía. Su lectura es obligatoria y no se harán excepciones si no se cumple todo lo que dice el Plan.

Lo encontraréis en el Apartado Planificación → Plan docente

Planificación del Aprendizaje

Como sabréis, este curso está integrado en la metodología EEES (Espacio Europeo de Educación Superior), en lo que se conoce como Plan Boloña. Más información [aquí](#).

En esta tabla de Planificación del Aprendizaje figuran las competencias, objetivos, actividades y horas de dedicación de cada módulo del curso o asignatura. De lectura obligatoria.

La encontraréis en el apartado Recursos → Materiales y Fuentes → Herramientas de soporte

Criterios de evaluación

El documento “Criterios de evaluación” marca las pautas a seguir para ser evaluados con éxito dependiendo del tipo de actividad.

Lo encontraréis en el apartado Recursos → Materiales y fuentes → Herramientas de soporte.

Apartados del aula

El aula de la asignatura se compone de varios apartados que iremos detallando a continuación.

Comunicación	Planificación																														
Espacio gestión de la ciudad Foro Debate Participantes del aula [1]	2009 agosto l. mt. m. j. v. s. d. 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 2009 septiembre l. mt. m. j. v. s. d. 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30																														
Planificación																															
Actividades Calendario semestral Plan docente																															
Recursos																															
Materiales y fuentes Áreas de archivos																															
Evaluación																															
Entrega y registro de EC Notas finales	Actividades de evaluación continua <table border="1"> <thead> <tr> <th>Nombre</th> <th>Enunciado</th> <th>Entrega</th> <th>Solución</th> <th>Nota</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>PEC 1 - Rese...</td> <td>11/03/2009</td> <td>22/03/2009</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>PEC 2 - Cues...</td> <td>23/03/2009</td> <td>29/03/2009</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>PEC 3 - Debate</td> <td>30/03/2009</td> <td>05/04/2009</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>PEC 4 - Estu...</td> <td>06/04/2009</td> <td>12/04/2009</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>EF - Estudio...</td> <td>13/04/2009</td> <td>19/04/2009</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> </tbody> </table>	Nombre	Enunciado	Entrega	Solución	Nota	PEC 1 - Rese...	11/03/2009	22/03/2009	-	-	PEC 2 - Cues...	23/03/2009	29/03/2009	-	-	PEC 3 - Debate	30/03/2009	05/04/2009	-	-	PEC 4 - Estu...	06/04/2009	12/04/2009	-	-	EF - Estudio...	13/04/2009	19/04/2009	-	-
Nombre	Enunciado	Entrega	Solución	Nota																											
PEC 1 - Rese...	11/03/2009	22/03/2009	-	-																											
PEC 2 - Cues...	23/03/2009	29/03/2009	-	-																											
PEC 3 - Debate	30/03/2009	05/04/2009	-	-																											
PEC 4 - Estu...	06/04/2009	12/04/2009	-	-																											
EF - Estudio...	13/04/2009	19/04/2009	-	-																											

Comunicación

- *Espacio Gestión de la ciudad (tablón/es)*: Este es el espacio de comunicación del tutor o del consultor. Estos pueden escribir en él, pero los alumnos sólo pueden leer lo que en él está escrito.
- *Foro*: El espacio de comunicación de los alumnos. El alumno puede escribir y leer y el consultor y tutor también.
- *Debate*: El espacio de comunicación dedicado exclusivamente a los debates evaluables. Es decir, a aquellos que figuran en el Plan Docente.
- *Tablón de coordinación*: Substituye el tablón del aula de tutoría. Donde encontraréis todas las comunicaciones del tutor-coordinador del curso.
- *Participantes del aula*: listado de compañeros en el aula, con acceso a sus buzones. También de los consultores del curso.

Comunicación con el consultor

Deberéis evitar la correspondencia a los buzones personales del tutor y consultores. Si nos comunicamos a través de los buzones personales no podemos garantizar respuestas inmediatas. Además, muchas de las dudas pueden servir también para vuestras/os compañeras/ os.

Idioma

Toda comunicación compartida del aula se hará en **castellano**. Existe la posibilidad de entregar actividades, y realizar comunicaciones en catalán (u otro idioma) previo acuerdo con el consultor.

En el aula encontraréis el calendario de la asignatura, básicamente anunciando las fechas de inicio y fin del curso así como la fecha de entrega de las actividades o de la participación de los debates.

- *Actividades*: información de las actividades. Ver Plan docente y planificación de aprendizaje para ver más detalles.
- *Plan docente*:
- *Calendario*: es mejor ver la pantalla de inicio del aula directamente.

Recursos

- *Área de Archivos*: un espacio para compartir archivos con todos los participantes del aula: consultores y alumnos. Todo el mundo puede editarlo, así que conviene ser ordenados. El consultor o el tutor pueden organizarlo si precisan.
- *Materiales y Fuentes*: donde encontrar los documentos de trabajo, excepto el plan docente (Planificación). Hay varios apartados
 - o *Materiales de la asignatura*: corresponde al apartado donde encontrarán con diversos formatos el material docente.
 - o *Fuentes de información*: En él encontrarán las lecturas obligatorias y las lecturas complementarias (en caso de figurar en el Plan docente) así como sugerencias de bibliografía extraídas de la biblioteca de la UOC.
 - o *Herramientas de soporte*: encontrarán la Planificación del aprendizaje.

Evaluación

- *Entrega y Registro de EC (Evaluación continua)* : En este apartado encontrarán las aplicaciones para enviar las actividades que figuran en el plan docente (adjuntando el archivo de la actividad) y para ver las calificaciones y anotaciones obtenidas de las actividades.

 Entrega y registro de EC Cierra 					
<small>www.uoc.edu</small> B0.191 Ciudad y territorio - aula 1 Imprime 					
B0.191 Ciudad y territorio - aula 1 - aula 1	Calificación	Fecha publicación calificación	Límite de entrega	Entrega	Comentarios
					
1 - PEC 1 - Reseña Crítica	-	-	22/03/2009	 Enviar	-
2 - PEC 2 - Cuestionario	-	-	29/03/2009	 Enviar	-
3 - PEC 3 - Debate	-	-	5/04/2009	 Enviar	-
4 - PEC 4 - Estudio de Caso	-	-	12/04/2009	 Enviar	-
5 - EF - Estudio de caso	-	-	19/04/2009	 Enviar	-

- *Notas finales*: Para ver la calificación final de la asignatura y del resto de cursos.